

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Наголенская средняя общеобразовательная школа
Ровеньского района Белгородской области»

Утверждено
приказом по МБОУ «Наголенская средняя
общеобразовательная школа»
№293 от 30.08.2014 г.

ПРАВИЛА
внутреннего распорядка обучающихся

Принято на заседании управляющего совета
МБОУ «Наголенская средняя
общеобразовательная школа»
Протокол №2 от 30 августа 2014 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка учащихся разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», на основании приказов Министерства образования и науки РФ от 22.01.2014 № 32 «Об утверждении порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», от 15.03.2013 №185 «Об утверждении Порядка применения к обучающимся мер дисциплинарного взыскания», от 12.03.2014 г. № 177 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности», устава муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Наголенская средняя общеобразовательная школа Ровеньского района Белгородской области» (далее – Учреждение).

1.2. Настоящие правила регулируют дисциплину учащихся в соответствии с действующим законодательством, уставом и иными локальными нормативными актами Учреждения, устанавливают режим занятий учащихся, порядок регламентации образовательных отношений между Учреждением и учащимися и (или) их законными представителями и оформление возникновения, приостановления и прекращения этих отношений.

1.3. Дисциплина в Учреждении поддерживается на основе уважения человеческого достоинства учащихся, педагогических и иных работников Учреждения. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к учащимся не допускается.

1.4. Настоящие Правила обязательны для исполнения всеми учащимися Учреждения и их законными представителями (в части их касающейся).

2. Возникновение, изменение и прекращение образовательных отношений

2.1. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ директора Учреждения о приеме лица на обучение или для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации.

2.2. Права и обязанности учащегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Учреждения, возникают с даты, указанной в приказе.

2.3. В Учреждение принимаются все дети, имеющие право на получение общего образования соответствующего уровня и проживающие на территории, за которой закреплено Учреждение.

2.4. В приеме может быть отказано только по причине отсутствия свободных мест. Свободными считаются места при наличии в классе менее 25 учащихся.

2.5. Прием детей, проживающих на территории, за которой закреплено Учреждение, осуществляется без вступительных испытаний.

2.6. Порядок приема учащихся в Учреждение определяется согласно локальным актам Учреждения от 17.06.2014г. № 91/1 «Правила приема граждан в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Наголенская средняя общеобразовательная школа Ровеньского района Белгородской области» и отчисления при переходе в другое общеобразовательное учреждение.

2.7. Образовательные отношения изменяются в случае изменения условий получения учащимися образования по конкретной основной или дополнительной образовательной программе, повлекших за собой изменение взаимных прав и обязанностей учащегося и Учреждения.

2.8. Образовательные отношения могут быть изменены как по инициативе законных представителей несовершеннолетнего учащегося по их заявлению в письменной форме, так и по инициативе Учреждения с согласия родителей (законных представителей).

2.9. Основанием для изменения образовательных отношений является приказ директора

Учреждения.

2.10. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением учащегося из Учреждения:

- по инициативе законных представителей учащегося, в случае его перевода для продолжения обучения в другое образовательное учреждение, осуществляющего образовательную деятельность;
- по инициативе Учреждения в случае применения к учащемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли законных представителей учащегося и Учреждения, в том числе в случае ликвидации Учреждения.

2.11. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе законных представителей не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного учащегося перед Учреждением, за исключением возврата материальных ценностей Учреждения, в том числе и учебников выданных учащемуся для ведения образовательной деятельности.

2.12. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ директора об отчислении. Права и обязанности учащегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Учреждения, прекращаются со дня его отчисления.

2.13. При досрочном прекращении образовательных отношений Учреждение в трехдневный срок после издания приказа директора об отчислении выдает законному представителю личное дело учащегося и справку об обучении по образцу, установленному Учреждением.

3. Режим образовательного процесса

3.1. В образовательном учреждении режим образовательного процесса определяется календарным учебным графиком, который составляется и утверждается ежегодно приказом директора Учреждения.

3.2. Учебные занятия проводятся в одну смену и начинаются с 9-00 часов.

3.3. Продолжительность учебного года в Учреждении в 1 классе – 33 недели, во 2-11 классах – 34 недели. Для 1-4 классов устанавливается пятидневная учебная неделя, для 5-11 классов – шестидневная учебная неделя.

3.4. Расписание учебных занятий составляется в строгом соответствии с требованиями «Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПин 2.4.2.2821-10», утвержденных постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 29.12.2010 №189.

3.5. Продолжительность урока во 2-11 классах составляет 45 минут.

3.6. Для учащихся 1 класса устанавливается следующий ежедневный режим занятий:

- в сентябре – октябре по 3 урока продолжительностью по 35 минут;
- в ноябре – декабре по 4 урока продолжительностью по 35 минут;
- с января по май по 4 урока продолжительностью по 45 минут.

В середине учебного дня проводится динамическая пауза продолжительностью 40 минут.

Обучение проводится без балльного оценивания знаний обучающихся и домашних заданий.

3.7. Продолжительность перемен между уроками составляет 10 минут, после 1 и 2 уроков – 15 минут, после 4 и 5 уроков – большие перемены длительностью 20 минут.

3.8. Учащиеся должны приходить в образовательное учреждение за 15 минут до начала занятий. Опоздания на уроки недопустимы.

3.9. Горячее питание учащихся осуществляется в соответствии с расписанием учебных занятий согласно графику питания, утвержденному директором Учреждения.

4. Права, обязанности и ответственность учащихся

4.1. Учащиеся имеют право на:

- 4.1.1. Получение бесплатного образования в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами;
- 4.1.2. Выбор формы получения образования;
- 4.1.3. Предоставление им условий для обучения с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в том числе получение социально – педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого – медико – педагогической коррекции;
- 4.1.4. Обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном положением об обучении по индивидуальному учебному плану;
- 4.1.5. Повторное прохождение (не более двух раз) промежуточной аттестации по учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) в сроки, определяемые Учреждением, в пределах одного года с момента образования академической задолженности;
- 4.1.6. Выбор элективных, (избираемых в обязательном порядке) курсов, предметных курсов, дисциплин (модулей) из предлагаемого перечня, а также других факультативных курсов (необязательных для данного уровня образования);
- 4.1.7. Освоение наряду с предметами по осваиваемой образовательной программе любых других предметов, преподаваемых в Учреждении, в порядке, установленном положением об освоении предметов, курсов, дисциплин (модулей);
- 4.1.8. Зачет результатов освоения ими предметов в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, в соответствии с порядком зачета результатов освоения учащимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;
- 4.1.9. Уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, охрану жизни и здоровья;
- 4.1.10. Свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- 4.1.11. Каникулы в соответствии с календарным учебным графиком;
- 4.1.12. Перевод для получения образования по другой форме обучения в порядке, установленном законодательством об образовании;
- 4.1.13. Перевод в другое образовательное учреждение, реализующее образовательную программу соответствующего уровня, в установленном порядке;
- 4.1.14. Участие в управлении Учреждением в порядке, установленном уставом и другими локальными актами образовательного учреждения;
- 4.1.15. Ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в Учреждении;
- 4.1.16. Обжалование локальных актов Учреждения в установленном законодательством РФ порядке;
- 4.1.17. Бесплатное пользование информационно – библиотечными ресурсами, учебной и художественной литературой;
- 4.1.18. Пользование в установленном порядке лечебно – оздоровительной инфраструктурой, объектами спорта Учреждения;
- 4.1.19. Пользование учебниками и учебными пособиями при освоении предметов за пределами федеральных государственных образовательных стандартов и (или) при получении платных образовательных услуг в порядке, установленном соответствующим положением;
- 4.1.20. Развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных и спортивных мероприятиях, в том числе официальных спортивных соревнованиях и других массовых мероприятиях;

- 4.1.21. Участие в соответствии с законодательством РФ в исследовательской, экспериментальной и инновационной деятельности, осуществляемой Учреждением, под руководством педагогических работников и (или) научных работников образовательных организаций высшего образования и научных работников научных организаций (по согласованию);
- 4.1.22. Поощрение за свои успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, экспериментальной и инновационной, творческой деятельности;
- 4.1.23. Благоприятную среду жизнедеятельности без окружающего табачного дыма и охрану здоровья от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака;
- 4.1.24. Совмещение получения образования с работой (при условии, что это не наносит ущерба освоению образовательной программы, выполнению индивидуального учебного плана) в порядке, установленном положением об обучении по индивидуальному учебному плану;
- 4.1.25. Посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в Учреждении и не предусмотрены учебным планом, в порядке, установленном соответствующим положением;
- 4.1.26. Ношение часов, аксессуаров и скромных неброских украшений, соответствующих деловому стилю одежды;
- 4.1.27. Обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

4.2. Учащиеся обязаны:

- 4.2.1. Добросовестно осваивать образовательную программу, в том числе выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к ним, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;
- 4.2.2. Ликвидировать академическую задолженность в сроки, определенные Учреждением;
- 4.2.3. Выполнять требования устава, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;
- 4.2.4. Заботиться о сохранении и укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;
- 4.2.5. Немедленно информировать педагогического работника, ответственного за осуществление мероприятия, о каждом несчастном случае, произошедшем с ним или очевидцем которого они стали;
- 4.2.6. Уважать честь и достоинство других учащихся и работников Учреждения, не создавать препятствий для получения образования другим учащимся;
- 4.2.7. Дорожить честью Учреждения, защищать его интересы;
- 4.2.8. Бережно относиться к имуществу Учреждения;
- 4.2.9. Соблюдать режим организации образовательного процесса, принятый в Учреждении;
- 4.2.10. Находиться в Учреждении только в сменной обуви, иметь опрятный и ухоженный внешний вид. На учебных занятиях (кроме занятий требующих специальной формы одежды) присутствовать только в школьной форме, установленной нормативным документом Учреждения. На учебных занятиях, требующих специальной формы одежды (физическая культура, технология и другие), присутствовать только в специальной одежде и обуви;
- 4.2.11. Соблюдать нормы законодательства в сферах охраны здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака;
- 4.2.12. Не осуществлять действий, влекущие за собой нарушения прав других граждан на благоприятную среду жизнедеятельности без окружающего табачного дыма и охрану их здоровья от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления

табака;

4.2.13. Своевременно проходить все необходимые медицинские осмотры;

4.2.14. Соблюдать пропускной режим;

4.2.15. Достоинно вести себя как в Учреждении, так и за его пределами, следить за своей речью, не допускать употребления ненормативной и бранной лексики, не допускать распития спиртных напитков, употребления наркотических веществ.

4.3. Учащимся запрещается:

4.3.1. Приносить, передавать, использовать в Учреждении и на ее территории оружие, токсические и наркотические вещества, алкогольсодержащие напитки, газовые баллончики, колющие, режущие инструменты, ножи и иные предметы и вещества, способные причинить вред здоровью участников образовательного процесса и (или) нарушить образовательный процесс;

4.3.2. Приносить в Учреждение, передавать, использовать любые предметы и вещества, могущие привести к возгораниям, отравлениям и взрывам в Учреждении;

4.3.3. Покидать школу во время учебных занятий, опаздывать на уроки, нарушать дисциплину на уроке и вне учебных занятий, иметь неряшливый и вызывающий внешний вид;

4.3.4. Применять физическую силу для выяснения отношений;

4.3.5. Осуществлять любые действия, способные повлечь за собой травматизм, порчу личного имущества учащихся и работников Учреждения, а также имущества самого Учреждения;

4.3.6. Курить в помещении школы и на ее территории;

4.3.7. За неисполнение или нарушение устава Учреждения, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности учащиеся несут ответственность в соответствии с настоящими Правилами.

4.3.8. За совершение противоправных нарушений учащиеся несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

5. Поощрения и дисциплинарное воздействие

5.1. За образцовое выполнение своих обязанностей, повышение качества обученности, отличную учебу, достижения на олимпиадах, конкурсах, смотрах и за другие достижения в учебной и внеучебной деятельности к учащимся школы могут быть применены следующие виды поощрений:

- объявление благодарности учащемуся;
- объявление благодарности законным представителям учащегося;
- направление благодарственного письма по месту работы законных представителей учащегося;
- снятие ранее наложенного дисциплинарного взыскания;
- награждение почетной грамотой, похвальным листом, дипломом;

5.2. Процедура применения поощрений:

5.2.1. Объявление благодарности учащемуся, объявление благодарности законным представителям учащегося, направление благодарственного письма по месту работы законных представителей учащегося могут применять все педагогические сотрудники Учреждения, при проявлении учащимися активности с положительными результатами.

5.2.2. Награждение почетной грамотой (дипломом) может осуществляться администрацией учреждения по представлению классного руководителя и (или) учителя за особые успехи, достигнутые учащимися по отдельным предметам учебного плана или во внеурочной деятельности на уровне Учреждения или муниципального округа.

5.3. Процедура применения наказаний:

5.3.1. За нарушение устава, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов Учреждения по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к учащимся могут быть применены следующие меры дисциплинарного воздействия:

- меры воспитательного характера;

- дисциплинарные взыскания.
- 5.3.2. Меры воспитательного характера:
- устное замечание, индивидуальная беседа;
 - сообщение о нарушениях дисциплины по месту работы законных представителей;
 - предъявление иска о возмещении материального ущерба;
 - постановка на внутришкольный учет;
 - ходатайство о постановке на учет в комиссии по делам несовершеннолетних.
- 5.3.3. Применение мер воспитательного характера:
- объявить устное замечание за нарушение дисциплины, устава, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов имеют право все работники Учреждения. Провести индивидуальную беседу может классный руководитель обучающегося, заместитель директора, директор Учреждения;
 - сообщить о нарушении дисциплины, устава, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов Учреждения по месту работы законных представителей обучающегося имеет право директор по ходатайству заместителя директора;
 - предъявление иска законным представителям обучающегося за причинение материального ущерба имуществу Учреждения осуществляется администрацией в письменной форме на основании представления заместителя директора;
 - постановка на внутришкольный учет осуществляется за систематическое нарушение устава, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов по решению Совета профилактики школы на основании представления классного руководителя и (или) учителя;
 - ходатайство о постановке на учет в комиссии по делам несовершеннолетних направляет администрация Учреждения на основании документов, подготовленных классным руководителем, если до этого учащийся уже состоял на внутришкольном учете в течение года, не изменил свое поведение в лучшую сторону, продолжает нарушать устав, настоящие Правила и иные локальные нормативные акты и имеет в текущем году дисциплинарное взыскание.
- 5.3.3. Меры дисциплинарного взыскания:
- замечание;
 - выговор;
 - отчисление из образовательного учреждения.
- 5.3.4. Порядок наложения и снятия осуществляется в соответствии с Порядком применения и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 марта 2013 года № 185, являющийся документом прямого действия.
- 5.3.5. Дисциплинарные взыскания не налагаются на обучающихся 1-4 классов, а также учащихся с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости.

6. Защита прав учащихся

- 6.1. В целях защиты своих прав учащиеся и их законные представители самостоятельно или через своих представителей вправе:
- направлять в коллегиальные органы управления Учреждением (согласно компетенциям) обращения о нарушении и (или) ущемлении ее работниками прав, свобод и социальных гарантий учащихся, если на это есть основания;
 - обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
 - использовать не запрещенные законодательством РФ иные способы защиты своих прав и законных интересов.

7. Заключительные положения

- 7.1. Настоящие Правила утверждаются приказом директора школы, согласовываются с управляющим советом школы и органом ученического самоуправления.

7.2. Действие настоящих Правил распространяется на всех учащихся образовательного учреждения, находящихся на территории школы и вне ее территории, как во время уроков, так и во внеурочное время.

7.3. Один экземпляр Правил хранится в учебной части образовательного учреждения.

7.4. Текст настоящих Правил обязательно размещается на сайте образовательного учреждения.

7.5. Срок действия настоящих правил не ограничен.